

107.

**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР**  
**УПРАВНИ ОДБОР**  
**БРОЈ 26- /2023**  
**16.07.23.ГОДИНЕ**  
**МАТАРУШКА БАЊА**  
**ВМ / РБ**

На основу члана 29. алинеја трећа Статута Геронтолошког центра Матарушка Бања, број 1215/04 од 15.12.2004.године, инструкције за иницијалне апропријације установама социјалне заштите по Закону о буџету Републике Србије за 2023.годину број 401-00-2126/2022-12 од 22.12.2022.године и расподелом средстава установама социјалне заштите ( индиректним корисницима Министарства) по Закону о буџету Републике Србије за 2023.годину ( „Службени гласник РС“, број 138/2022, број 401-002128/2022-12 од 26.12.2022.године)

Управни одбор Геронтолошког центра Матарушка Бања на својој XI седници која је одржана дана 16.07 2023.године, \_\_\_\_\_ доноси следећу

**О Д Л У К У**

**О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА МАТАРУШКА  
БАЊА ЗА 2023.ГОДИНУ**

1. Усваја се Финансијски план Геронтолошког центра Матарушка Бања за 2023.годину.
2. Одлуку доставити: Директору, Министарству за рада, запошљавање, борацка и социјална питања, Надзорном одбору, служби рачуноводства, архиви и уз материјал.
3. Саставни део ове Одлуке је табеларни преглед Финансијског плана за 2023.годину .

**О б р а з л о ж е њ е**

Расподелом средстава установама социјалне заштите ( индиректним корисницима Министарства) по Закону о буџету Републике Србије за 2023.годину ( „Службени гласник РС“, број 138/2022) утврђена је у складу са чланом 50.Закона о буџетском систему ( СЛ.гласник РС, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/2020, 118/21-др.закон и 138/22 и предлогом установа које су доставиле у поступку израде Предлога Финансијског плана за 2023.годину.

Расподела средстава је извршена за:

- Програм 0902- социјална заштита
  - Функција 070 – социјална помоћ угроженом становништву, неклассификовани на другом месту
- Програмска активност
- 0005 - обављање делатности установа социјалне заштите
  - 0015 – подршка раду установа социјалне заштите за следеће изворе финансирања
1. Програмска активност 0005 - обављање делатности установа социјалне заштите извршена је за изворе финансирања
- 01- Приходи буџета РС

Приходна апропријација 791000 – приход буџета у износу у износу од 34.277.298,00 и  
расходних апропријација

411000 – зарада .....	23.390.686,00
412000 – социјални доприноси на терет послодавца.....	3.427.826,00
413000 – накнаде у природи .....	2.721,00
415000 - накнаде трошкова за запошљавање.....	435.805,00
421000 – стални трошкови.....	1.600.002,00
423000 – услуге по уговору.....	133.002,00
425000 – текуће поправке и одржавање.....	484.256,00
426000 – материјали.....	3.243.000,00
472000 – накнаде за социјалну заштиту из буџета.....	1.560.000,00

За извор финансирања 03- приходи од здравствених услуга

Приходна апропријација 781 – трансфери између буџетских корисника на истом  
нивоу у износу 22.580.806,00 и расходних апропријација

411000 – зараде.....	18.736.251,00
412000 - социјални доприноси на терет послодавца.....	2.844.558,00
426000 – материјали.....	1.000.000,00

За извор финансирања 04 – сопствени приходи –

Приходна апропријација 745.000,00 – мешовити и неодређени приходи и

742000 – приходи од продаје добара и услуга која није планирана ове године у износу  
63.843.384,00 и расходна апропријација

411000 – зараде.....	27.562.283,00
412000 – социјални доприноси на терет послодавца.....	3.896.700,00
413000 – накнаде у природи.....	966,00
414000 – социјална давања запосленима.....	1.145.286,00
415000 – накнада трошкова за запослене.....	2.183.652,00
416000 – накнаде запосленима и остали расходи.....	208.080,00
421000 – остали трошкови.....	9.852.213,00
422000 – трошкови путовања.....	708.992,00
423000 – услуге по уговору.....	1.421.173,00
424000 – социјалне услуге.....	954.478,00
425000 – текуће поправке и одржавање.....	1.625.795,00
426000 – материјали.....	14.266.766,00
482000 – порези, таксе, казне и пенали.....	17.000,00

За извор финансирања 13 – пренета неутрошена средства 2022 год. Односно 321000 –  
вишак прихода суфицит у износу.....2.494.609,00

И расходних апропријација

411000 – зараде.....	1.986.626,00
412000 – социјални доприноси на терет послодавца.....	307.980,00
426000 – материјали.....	200.003,00

2.Програмске активности 0015 подршка раду установа социјалне заштите за извор  
финансирања 01 – приходи из буџета РС – приходна апропријација

791 – приходи буџета РС извршен је у складу са Правилником о расподели средстава  
за подршку установама социјалне заштите а у износу .....29.450.000,00 и расходне  
економске класификације

425000 – текуће поправке и одржавање /електроинсталациони радови на стационару/.....2.000.000,00  
 512000 – машине и опрема.....27.450.000,00  
 За набавку комплетне медицинске опреме за физикалну терапију и набавка опреме за кухињу и вешерај.

У складу са чланом 206 став.3 Закона о социјалној заштити / Сл.Гл.РС 24/2011/ Геронтолошки центар је у обавези да сачини Годишњи програм рада усклађен са овом одлуком на основу које се врши њихово финансирање.

За апропријације економске класификације 414 и 416 не врши се расподела средстава већ ће се она опредељивати у складу са потребама односно по захтевима установе за права која остваре запослени.

Капацитет установе је утврђен Уредбом о мрежи установа социјалне заштите /Сл.Гл.РС 10/2012 и 12/2013/ од 252 корисника по следећој структури

СМЕШТАЈ	СОБЕ		ВИШЕКРЕВЕТНЕ	УКУПНО
	1/1	1/2		
Независна категорија	47	46		96
Полузависна категорија	4	52		56
Зависна категорија	3	84	16	103
<b>УКУПНО</b>	<b>54</b>	<b>182</b>	<b>16</b>	<b>252</b>

Цене смештаја су одређене Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 338-00-00012/2015-09 од 01.10.2015 године на месечном нивоу.

	1/1	1/2	ВИШЕКРЕВЕТНЕ
Независни корисници	28.010,00	23.342,00	/
Полузависни корисници	30.936,00	25.780,00	/
Зависни корисници	41.365,00	34.471,00	34.471,00

Број радника на дан 01.01.2023 године је 93 од чега је 87 на неодређено  
 5 на одређено  
 1 на одређено /радно ангажован  
 Са КиМ/

Измене апропријација вршиће се у складу са прописима којима је уређен буџетски систем.

Директор Геронтолошког центра Матарушка Бања може извршити смањење, повећање или преусмерење одређених апропријација у складу са одредбама надлежног Министарства или извршити смањење односно повећање одређених економских класификација према потребама установе у оквиру једне апропријације у висини расположивих средстава те апропријације о чему обавештава Управни одбор до краја године за годину за коју се доноси финансијски план.

Како Управни одбор утврђује основе пословне политике и одлучује о пословању Геронтолошког центра Матарушка бања, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА**  
 Душан Балтић, дипл.правник